

## VÝROČNÍ ZPRÁVA

### Nadačního fondu Perfect Clinic za rok 2018

#### I. OBECNÁ CHARAKTERISTIKA SPOLEČNOSTI

název : **Nadační fond Perfect Clinic**  
sídllo : Kartouzská 3274/10 , Smíchov , 150 00 Praha 5  
IČ : 051 32 096  
sp.značka : N 1388 vedená u Městského soudu v Praze

#### **správní rada :**

MUDr. Roman Kufa - předseda správní rady  
Mgr. Linda Skarlandtová - člen správní rady  
MUDr. Zdeněk Pros - člen správní rady

MUDr. Roman Kufa zřídil zakládací listinou ze dne 13.5.2016 za účelem dosahování veřejně prospěšných cílů, a to zejména formou zajištění podpory při činnostech v oblasti péče o seniory a podpory osob pečujících o seniory v jejich rodinném/domácím prostředí a v zařízeních péči o seniory zajišťujících, Nadační fond Perfect Clinic. Nadační fond je zřizován za účelem dosahování veřejně prospěšných cílů, a to zejména formou zajištění podpory při činnostech v oblasti péče o seniory a podpory osob pečujících o seniory v jejich rodinném/domácím prostředí a v zařízeních péči o seniory zajišťujících. Cílem činnosti nadačního fondu je trvalé vyřešení problematické situace seniorů nebo alespoň zlepšení kvality jejich života, zvyšování či udržení jejich soběstačnosti, pomoc seniorům, kteří mají z důvodu nemoci či stáří problémy s pohybem, zajistit jejich životní potřeby tak, aby senioři mohli zůstat v domácím prostředí a zachovat si tak pocit vlastní hodnoty a důstojnosti, poskytnutí nejmodernějších kompenzačních pomůcek, díky kterým senioři mohou lépe zvládat nepříznivý zdravotní stav a cítit se tak lépe, včetně zlepšování vybavení zařízení, ve kterých senioři tráví většinu času, zajištění a zlepšení pečovatelské služby o seniory v místě jejich bydliště i v ostatních zařízeních o seniory pečující.

#### **Činnost nadačního fondu**

K dosažení cílů bude Nadační fond Perfect Clinic vykonávat tyto činnosti:

- soustřeďovat finanční prostředky na účtu nadačního fondu;
- spolupracovat se subjekty působícími v oblasti péče o seniory;

- poskytovat materiální či finanční pomoc subjektům pečujícím o seniory, kteří mají z důvodu nemoci či stáří problémy s pohybem;
- poskytovat materiální či finanční pomoc za účelem pořizování kompenzačních pomůcek pro seniory;
- poskytovat materiální či finanční pomoc při zlepšování vybavení zařízení, ve kterých senioři tráví většinu času;
- poskytovat materiální či finanční pomoc za účelem zajištění a zlepšení pečovatelské služby o seniory v místě jejich bydliště i v ostatních zařízeních o seniory pečující;
- spolupracovat se státními orgány a orgány místí samosprávy;
- vyvíjet aktivitu k zapojení občanské společnosti do problematiky života seniorů;
- spolupracovat s médii a vyvíjet publikační činnost.

## **II. NEJDŮLEŽITĚJŠÍ UDÁLOSTI ROKU 2018**

Finanční prostředky byly shromažďovány prostřednictvím transparentního účtu a sbírkových pokladniček umístěných na pobočkách Perfect Clinic v Praze, Liberci a Brně.

### **Přehled subjektů, které poskytly v roce 2018 nadačnímu fondu finanční dary:**

Josef Vojtek	90.000,- Kč
Perfect Clinic, s.r.o.	55.600,- Kč
Monika Hájková	5.000,- Kč

### **Prostředky získané prostřednictvím veřejné sbírky:**

Hrubý výtěžek veřejné sbírky byl 5.000,- Kč

### **Nadační příspěvky byly poskytnuty těmto subjektům:**

Borůvka, Borovany Spolek	50.000,- Kč
Domov Sue Ryder, o.p.s.	30.000,- Kč
Milada Bartáková	20.000,- Kč
Domov - plzeňská hospicová péče, z.ú.	50.000,- Kč

### **III. ÚDAJE Z ROZVAHY A VÝKAZU ZISKŮ A ZTRÁT**

(mají charakter samostatné přílohy k této zprávě )

### **IV. CÍLE A PŘEDPOKLÁDANÝ VÝVOJ SPOLEČNOSTI PRO ROK 2019**

- Zřízení veřejné sbírky, která bude prováděna:
  - shromažďováním příspěvků na předem vyhlášeném zvláštním bankovním účtu (§ 23) zřízeném pro tento účel u banky, a to po dobu uvedenou v oznámení o konání sbírky (účet č. 115-2851250277/0100 Komerční banka, a.s.), v souladu s ustanovením § 9 odst. 1 písm. a) zákona č. 117/2001 Sb., o veřejných sbírkách a o změně některých zákonů (zákon o veřejných sbírkách), ve znění pozdějších předpisů.
  - pokladničkami podle ustanovení § 9 odst. 1 písm. c) citovaného zákona o veřejných sbírkách. Při provádění veřejné sbírky pokladničkami je pořadatel sbírky povinen postupovat v souladu s § 11 zákona o veřejných sbírkách.
  - složením hotovosti do pokladny zřízené právnickou osobou, podle ustanovení § 9 odst. 1 písm. g) citovaného zákona o veřejných sbírkách.
  
- Shromažďování finančních prostředků, které budou poskytnuty vybraným subjektům a projektům
  
- Monitoring projektů, které by NF v roce 2019 chtěl podpořit:
  - Vybraná centra paliativní péče a mobilní hospici v České republice
  - Poskytovatelé domácí péče pro seniory

### **V. ZÁVĚR**

Účelem této výroční zprávy bylo uceleně, vyváženě a komplexně informovat o vývoji výkonnosti, činnosti a stávajícím hospodářském postavení společnosti. Údaje uvedené ve výroční zprávě odpovídají skutečnosti a žádné podstatné okolnosti, které

by mohly ovlivnit přesnost a ucelenost této výroční zprávy, nebyly vynechány. Nadační fond dodržel pravidla pro poskytování nadačních příspěvků.

V Praze dne 30.06.2019



---

**Mudr. Roman Kufa**  
**předseda správní rady**

**Přílohy:**

Rozvaha a Výkaz zisků a ztrát 2018

Zpracováno v souladu s  
vyhláškou č. 504/2002 Sb.  
ve znění pozdějších  
předpisů

## VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

sestavený k **31.12. 2018**

(v celých Kč)

Název a sídlo účetní jednotky  
Nadační fond Perfect Clinic

Kartouzská 3274/10, Smíchov

150 00 Praha 5

Právní forma

Účetní jednotka doručí:  
1x příslušnému finančnímu  
orgánu

IČO
05132096

Název ukazatele	Činnosti			
	hlavní	hospodářská		celkem
	5	6	7	8
<b>A. Náklady</b>	152 773			152 773
<b>i. Spotřebované nákupy a nakupované služby</b>				
1. Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovatelných dodávek				
2. Prodané zboží				
3. Opravy a udržování				
4. Cestovné				
5. Náklady na reprezentaci				
6. Ostatní služby				
<b>II. Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace</b>				
7. Změna stavu zásob vlastní činnosti				
8. Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb				
9. Aktivace dlouhodobého majetku				
<b>III. Osobní náklady</b>				
10. Mzdové náklady				
11. Zákonné sociální pojištění				
12. Ostatní sociální pojištění				
13. Zákonné sociální náklady				
14. Ostatní sociální náklady				
<b>IV. Daně a poplatky</b>				
15. Daně a poplatky				
<b>V. Ostatní náklady</b>	152 773			152 773
16. Smluvní pokuty a úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále				
17. Odpis nedobytné pohledávky				
18. Nákladové úroky				
19. Kursové ztráty				
20. Dary	150 000			150 000
21. Manka a škody				
22. Jiné ostatní náklady	2 773			2 773
<b>VI. Odpisy, prodaný majetek, tvorba ra použití ezerv a opravných</b>				
23. Odpisy dlouhodobého majetku				
24. Prodaný dlouhodobý majetek				
25. Prodané cenné papíry a vklady				
26. Prodaný materiál				
27. Tvorba a použití rezerv a opravných položek				
<b>VII. Poskytnuté příspěvky</b>				
28. Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi org. složkami				
<b>VIII. Daň z příjmů</b>				
29. Daň z příjmů				
<b>Náklady celkem</b>	152 773			152 773

Zpracováno v souladu s  
vyhláškou č. 504/2002 Sb.  
ve znění pozdějších  
předpisů

## VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

Název a sídlo účetní jednotky  
Nadační fond Perfect Clinic

sestavený k **31.12. 2018**

Kartouzská 3274/10, Smíchov

(v celých Kč)

150 00 Praha 5

Právní forma

Účetní jednotka doručí:  
1x příslušnému finančnímu  
orgánu

IČO
05132096

Název ukazatele	Činnosti			
	hlavní	hospodářská		celkem
	5	6	7	8
<b>B. Výnosy</b>	151 078			151 078
<b>I. Provozní dotace</b>				
1. Provozní dotace				
<b>II. Přijaté příspěvky</b>	150 600			150 600
2. Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami				
3. Přijaté příspěvky (dary)	150 600			150 600
4. Přijaté členské příspěvky				
<b>III. Tržby za vlastní výkony a za zboží</b>				
Tržby za vlastní výkony a za zboží				
<b>IV. Ostatní výnosy</b>	478			478
5. Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále				
6. Platby za odepsané pohledávky				
7. Výnosové úroky				
8. Kursové zisky				
9. Zúčtování fondů				
10. Jiné ostatní výnosy	478			478
<b>V. Tržby z prodeje majetku</b>				
11. Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku				
12. Tržby z prodeje cenných papírů a podílů				
13. Tržby z prodeje materiálu				
14. Výnosy z krátkodobého finančního majetku				
15. Výnosy z dlouhodobého finančního majetku				
<b>Výnosy celkem</b>	151 078			151 078
<b>C. Hospodářský výsledek před zdaněním</b>	-1 695			-1 695
<b>D. Hospodářský výsledek po zdanění</b>	-1 695			-1 695

Odesláno dne:	Razítko :	Podpis odpovědné osoby :	Podpis osoby odpovědné za sestavení: MUDr. Roman Kufa	Datum sestavení: 25.03.2019
---------------	-----------	--------------------------	--	--------------------------------

PREMIER system ver. X6.3 ©

**ROZVAHA**

Název a sídlo účetní jednotky  
Nadační fond Perfect Clinic

Účetní jednotka doručí výkaz  
1x příslušnému fin. orgánu

sestavená k **31.12. 2018**  
(v Kč)

Kartouzská 3274/10, Smíchov  
150 00 Praha 5

Právní forma

IČO
05132096

AKTIVA	řádek b	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k posled. dni účet. období
		1	2
<b>A. Dlouhodobý majetek celkem</b>	001		
<b>A.I. I. Dlouhodobý nehmotný majetek celkem</b>	002		
1. Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje (012)	003		
2. Software (013)	004		
3. Ocenitelná práva (014)	005		
4. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek (018)	006		
5. Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek (019)	007		
6. Nedokončený dlouhodobý nehmotného majetku (041)	008		
7. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek (051)	009		
<b>A.II. Dlouhodobý hmotný majetek celkem</b>	010		
1. Pozemky (031)	011		
2. Umělecká díla a předměty (032)	012		
3. Stavby (021)	013		
4. Hmotné movité věci a jejich soubory (022)	014		
5. Pěstební celky trvalých porostů (025)	015		
6. Dospělá zvířata a jejich skupiny (026)	016		
7. Drobný dlouhodobý hmotný majetek (028)	017		
8. Ostatní dlouhodobý hmotný majetek (029)	018		
9. Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek (042)	019		
10. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek (052)	020		
<b>A.III. Dlouhodobý finanční majetek celkem</b>	021		
1. Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba (061)	022		
2. Podíly - podstatný vliv (062)	023		
3. Dluhové cenné papíry držené do splatnosti (063)	024		
4. Zápůjčky organizačním složkám (066)	025		
5. Ostatní dlouhodobé půjčky (067)	026		
6. Ostatní dlouhodobý finanční majetek (069)	027		
<b>A.IV. Oprávky k dlouhodobému majetku celkem</b>	029		
1. nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje (072)	030		
2. softwaru (073)	031		
3. ocenitelným právům (074)	032		
4. drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku (078)	033		
5. ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku (079)	034		
6. stavbám (081)	035		
7. samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných... (082)	036		
8. pěstitelským celkům trvalých porostů (085)	037		
9. základnímu stádu a tažným zvířatům (086)	038		
10. drobnému dlouhodobému hmotnému majetku (088)	039		
11. ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku (089)	040		

<b>B. Krátkodobý majetek celkem</b>		041	85 732	83 459
<b>B.I. Zásoby celkem</b>		042		
1.	Materiál na skladě (112)	043		
2.	Materiál na cestě (119)	044		
3.	Nedokončená výroba (121)	045		
4.	Polotovary vlastní výroby (122)	046		
5.	Výrobky (123)	047		
6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny (124)	048		
7.	Zboží na skladě a v prodejnách (132)	049		
8.	Zboží na cestě (139)	050		
9.	Poskytnuté zálohy na zásoby (314)	051		
<b>B.II. Pohledávky celkem</b>		052		
1.	Odběratelé (311)	053		
2.	Směnky k inkasu (312)	054		
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry (313)	055		
4.	Poskytnuté provozní zálohy (314)	056		
5.	Ostatní pohledávky (315)	057		
6.	Pohledávky za zaměstnanci (335)	058		
7.	Pohledávky za instit. soc. zabezp. a zdrav. poj. (336)	059		
8.	Daň z příjmu (341)	060		
9.	Ostatní přímé daně (342)	061		
10.	Daň z přidané hodnoty (343)	062		
11.	Ostatní daně a poplatky (345)	063		
12.	Nároky na dotace a ost. zúčt. se státním rozpočtem (346)	064		
13.	Nároky na dotace a ost. zúčt. s rozp. orgánů územ. sam. celků (348)	065		
14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti (358)	066		
15.	Pohledávky z pevných termínových operací a opcí (373)	067		
16.	Pohledávky z emitovaných dluhopisů (375)	068		
17.	Jiné pohledávky (378)	069		
18.	Dohadné účty aktivní (388)	070		
19.	Opravná položka k pohledávkám (391)	071		
<b>B.III. Krátkodobý finanční majetek celkem</b>		072	85 732	83 459
1.	Peněžní prostředky v pokladně (211)	073		
2.	Ceniny (213)	074		
3.	Peněžní prostředky na účtech (221)	075	85 732	83 459
4.	Majetkové cenné papíry (251)	076		
5.	Dlužné cenné papíry (253)	077		
6.	Ostatní cenné papíry (256)	078		
7.	Peníze na cestě (261)	080		
<b>B.IV. Jiná aktiva celkem</b>		081		
1.	Náklady příštích období (381)	082		
2.	Příjmy příštích období (385)	083		
<b>AKTIVA CELKEM ř. 1 + 41</b>		085	85 732	83 459



PASIVA		řádek b	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k posled. dni účet. období
			3	4
<b>A. Vlastní zdroje celkem</b>		086	72 086	70 391
<b>A.I. Jmění celkem</b>		087	50 000	50 000
1.	Vlastní jmění (901)	088	50 000	50 000
2.	Fondy (911)	089		
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků (921)	090		
<b>A.II. Výsledek hospodaření celkem</b>		091	22 086	20 391
<b>1. Účet hospodářského výsledku</b>		092		20 391
2.	Hospodářský výsledek ve schvalovacím řízení (931)	093	22 086	
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let (932)	094		
<b>B. Cizí zdroje</b>		095	13 646	13 068
<b>B.I. Rezervy celkem</b>		096		
1.	Rezervy (941)	097		
<b>B.II. Dlouhodobé závazky celkem</b>		098		
1.	Dlouhodobé úvěry (951)	099		
2.	Emitované dluhopisy (953)	100		
3.	Závazky z pronájmu (954)	101		
4.	Dlouhodobé přijaté zálohy (955)	102		
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě (958)	103		
6.	Dohadné účty pasivní (389)	104		
7.	Ostatní dlouhodobé závazky (959)	105		
<b>B.III. Krátkodobé závazky celkem</b>		106	13 646	13 068
1.	Dodavatelé (321)	107	13 646	
2.	Směnky k úhradě (322)	108		
3.	Přijaté zálohy (324)	109		
4.	Ostatní závazky (325)	110		
5.	Zaměstnanci (331)	111		
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům (333)	112		
7.	Závazky k inst. soc. zabezpečení a zdrav. poj. (336)	113		
8.	Daň z příjmu (341)	114		
9.	Ostatní přímé daně (342)	115		
10.	Daň z přidané hodnoty (343)	116		
11.	Ostatní daně a poplatky (345)	117		
12.	Závazky ze vztahu ke státnímu rozpočtu (346)	118		
13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územ. samosp. celků (348)	119		
14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných pap. a vkladů (367)	120		
15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti (368)	121		
16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí (373)	122		
17.	Jiné závazky (379)	123		13 068
18.	Krátkodobé úvěry (231)	124		
19.	Eskontní úvěry (232)	125		
20.	Emitované krátkodobé dluhopisy (241)	126		
21.	Vlastní dluhopisy (255)	127		
22.	Dohadné účty pasivní (389)	128		
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci (249)	129		
<b>B.IV. Jiná pasiva celkem</b>		130		
1.	Výdaje příštích období (383)	131		
2.	Výnosy příštích období (384)	132		
<b>PASIVA CELKEM</b>		(ř.86+95) 134	85 732	83 459

Odesláno dne:

Razítko:

Podpis odpovědné osoby:

Podpis osoby odpovědné za sestavení:  
MUDr Roman KufalOkamžik sestavení:  
25.03.2019